

令和7年度生 推薦入学試験 募集要項

募集人員 定員の2～3割程度

修業年限 1年

受験資格

1. 高等学校卒業直後より看護師養成機関に入学し^{*1)}、同養成機関を令和7年3月卒業見込みの者
*1) 高等学校卒業予定年の3月に卒業し、翌月4月に看護師養成機関に入学した者
2. 日本赤十字社助産師学校で助産師をめざし学ぶことを強く希望し、合格後、本校に入学する意思が明確である者

入学案内(願書等含む)の請求方法について

本校事務室宛に次のものを同封の上、ご請求下さい。

1. 任意様式用の紙に下記事項を記入したもの
・「推薦入試希望」と記載 ・請求者の氏名 郵便番号、住所、電話番号
2. 小為替 1,300円分(空欄には何も記入しないでください)

出願期間 令和6年8月26日(月)～9月6日(金) 消印有効

出願書類

1. 本校所定のもの
 - 1) 入学願書 2) 受験票 3) 推薦書

* 推薦書の記入は、所属する教育機関の長の責任の下に行うこと
(大学等の教育機関の場合、学部長、学科長等でも可)
推薦書の記入者は、各施設内で学生の状況を十分に把握する管理者又は教育者でも可
2. 任意様式のもの
 - 1) 看護師になるために必要な教育を受けた教育機関の成績証明書
 - 2) 看護師になるために必要な教育を受けた教育機関の卒業見込み証明書

受験料 35,000円

受験料は、同封の振込み用紙にて納付して下さい。振込手数料は自己負担とします。
出願受付後、受験料は返還致しません。

出願書類の送付について

1. 出願はすべて郵送受付とします。
2. 願書の郵送は本校所定の封筒(定型角2)を用い、次のものを同封して下さい。
 - 1) 出願書類一式
 - 2) 【受験票在中】と記入されている本校所定の茶色封筒(定型長4)に
受験生の住所、氏名を記入し、簡易書留速達料694円分の切手を貼付して下さい。

3)【郵便振替払込書請求書券受領書】のA4コピー

入学試験日 令和6年10月4日(金)午前10時より

入学試験会場 日本赤十字社助産師学校 (オンライン)

試験科目

1. 学科試験 専門分野(母性・小児) ①基礎学力試験 ②論文形式
2. 面接 個人面接

試験日程

月/日	時間	内容
10/4(金)	10:00~10:45	基礎学力試験 (母性・小児)
	11:00~12:00	論文形式
	13:00~	面接

令和6年9月25~26日の期間、オンライン接続確認試験を行います。

(詳細は、受験される方に別途お知らせします。)

***受験方法、受験環境調整の留意点については、別添1参照**

合格発表 令和6年10月11日(金) 13:00

日本赤十字社助産師学校に掲示するとともに合格者には郵送にて通知します。また、本校ホームページ上にも掲示します。(http://www.med.jrc.or.jp) 尚、電話による照会には応じません。

卒業後の資格取得 助産師国家試験受験資格、受胎調節実地指導員認定資格

学費・その他納付金

入学金 一括 310,000円

授業料 年額 700,000円(半期分納可) 施設整備費 年額 550,000円(半期分納可)

奨学金制度等

日本学生支援機構、東京都看護師等修学資金貸与事業、公益社団法人赤十字看護師同方会 他教育訓練給付金(就学前、正規雇用による就労者のみ)

入学案内請求及び出願書類送付先

〒150-0012 東京都渋谷区広尾4丁目1番3号 日本赤十字社助産師学校 事務室 TEL・FAX 03(3400)0112 受付時間:8:30~17:00(月~金 土日祝祭日を除く)
--

本募集要項に関して不明な点がございましたら上記、事務室までお問い合わせください。

＜オンライン試験に際しての環境調整及び配慮点＞

オンライン筆記試験、面接に際して、下記要件をご準備下さい。個人で下記要件を準備できない場合は現在、所属している施設(学校、病院等)や公共施設の一部及び民間の会議専用施設等を借用し、個別の空間を保持できるよう事前に調整して下さい。但し、ネットカフェ等の民間事業施設の利用は控えて下さい。

1. 受験方法

1) 学科試験

- ・ZOOMにて試験問題を提示します。
- ・解答フォームが、公式 LINE に送信されますので、指示された方法で解答して下さい。

2) 小論文

- ・ZOOMにて試験問題を提示します。
- ・Microsoft 社(Windows10 以上)、Wordにて論文作成して下さい。保存時、PDF 変換し、指示されたメールアドレスに送信して下さい。

3) 面接

- ・ZOOMにて面接実施します。

2. 機器環境

1) コンピューター

- ①ノートパソコン、デスクトップパソコン、またはキーボードを備えたタブレット端末のいずれかでインターネットに接続されているもの。
- ②zoom の推奨要件を参考の上、準備すること (zoom ヘルプセンター参照 <https://support.zoom.us/hc/ja>)
- ③ソフトについて
 - ・Microsoft 社 Windows10 以上の機能を有し、Wordが使用できること。
 - ・メール機能を有し、添付ファイルで送信可能なこと。
 - ・Word を PDF に変換可能であること

2) インターネット

- ①インターネットは有線または無線ブロードバンド(3G 又は4G/LTE)が必要です。オンライン試験中は常時、接続しておく必要があります。通信速度については 600kbps/1.2Mbps(上り/下り)が必要です。

3) テレビ会議用カメラ

- ①1)の端末に接続されているカメラで、720p以上の解像度のもの。外付けのものでもかまいません。カメラに目隠しやフィルターを施さないで下さい。
- ②テスト前に 360 度部屋の様子と机の上を映せるよう設定すること。
- ③ヘッドセット、イヤホンは原則的に使用しないこと

4) マイク

- ①1)の端末又は3)に内蔵されているマイク。集音が不十分な場合は外付けマイク等を使用すること。
- ②試験中はアンミュートにすること。

5) スピーカー

- ①1)の端末に接続されているスピーカー。内蔵でも外付けでも可。
- ②ヘッドセット、イヤホンは原則的に使用しないこと

6) LINE 使用可能端末(スマートフォンなど)

- ①筆記試験の解答は本校 LINE 公式アカウントより送信される解答フォームに解答後、返信して頂きます。
- ②事前に本校 LINE 公式アカウントへの登録を必ず行って下さい。

3. 室内環境

1) プライバシー

- ①外部の音が入らないような静謐な個室で受験すること。他の人の部屋の出入りはできません。試験中に他者と連絡を取り合うことは不正行為と見なします。
- ②オンライン試験中は飲食禁止です。
- ③オンライン試験中は録画/録音は禁止です。

2) 服装

- ①髪や帽子などで耳が隠れない状態で受験して下さい。
- ②テストを受けるのにふさわしい服装で受験して下さい。

3) 机上的におけるもの

- ①コンピューター、キーボード、マウスまたはトラックパッド(無地)
- ②裏表ともに白い紙(A4程度)
- ③黒色の鉛筆またはシャープペンシル
- ④消しゴム
- ⑤受験票
- ⑥携帯電話

4. 試験時の留意点

1) ZOOM 接続などについて

- ①受験される方には事前に zoom の URL を送信します。9/25～26の期間、指定された時刻に接続の為のテストに必ず御参加下さい。
- ②zoom の表示名は「受験番号 本名:フルネーム」として下さい。事前に変更して下さい。
- ③試験開始 1 時間前より入室可能です。入室時に受験票と室内環境の確認を行います。

2) 受験中、試験監督者は録音・録画を行います。

3) 不正行為があったと見なされた場合、当該受験者は選考対象から除外され以後の科目の受験も認めません。