

## 証 明 書 発 行 願

第 \_\_\_\_\_ 期生 出席No. \_\_\_\_\_ 氏名 \_\_\_\_\_ ⑩ 生年月日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日  
 〒・住所 \_\_\_\_\_ 受領希望日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日  
 電話番号 \_\_\_\_\_ 申込年月日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日  
 使用目的(就職活動の場合、提出先の正式名称も含めて記入)

証 No. \_\_\_\_\_

証 明 書 の 種 類	単価(円)×枚数	金 額
学生証	500×(     )	
在学証明書	500×(     )	
成績証明書 ※3月の卒業判定会議以降発行可能	1,000×(     )	
卒業証明書 ※3月の卒業判定会議以降発行可能	1,000×(     )	
卒業見込証明書 ※3月の卒業判定会議以降発行可能	1,000×(     )	
単位取得証明書	1,000×(     )	
調査書・推薦書・内申書	2,000×(     )	
(学割証)学校学生生徒旅客運賃割引証 原則・年2枚迄(要相談・別紙記載)		計

割印

## 領 収 書

第 \_\_\_\_\_ 期生 No. \_\_\_\_\_ 氏名 \_\_\_\_\_

証 明 書 の 種 類	単価(円)×枚数	金 額
学生証	500×(     )	
在学証明書	500×(     )	
成績証明書	1,000×(     )	
卒業証明書	1,000×(     )	
卒業見込証明書	1,000×(     )	
単位取得証明書	1,000×(     )	
調査書・推薦書・内申書	2,000×(     )	
(学割証)学校学生生徒旅客運賃割引証 原則・年2枚迄(要相談・別紙記載)		計

領収印

\* 郵送料は実費でいただきます。